

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБУ КО СРЦН «Муромцево»  
\_\_\_\_\_ Н.М.Литвиненко  
Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г.

## **Положение о компьютерном классе**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Компьютерный класс создан в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» (далее - Центр).
- 1.2. Контроль за деятельностью компьютерного класса осуществляется директором, заместителем и заведующим отделением временного пребывания и реализации программ социальной реабилитации.
- 1.3. Материальную ответственность за сохранность мебели, оборудования, компьютеров несут воспитатель и социальный педагог.

### **2. Основные цели.**

- 2.1. Реализация программ социальной реабилитации, которая заключается в педагогической помощи детям в социальной адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни.

### **3. Основные задачи.**

- 3.1. Организация и обеспечение повышения уровня знаний воспитанников Центра, работа с ними, содействие их умственному развитию.
- 3.2. Осуществление результативности учебно-воспитательного процесса и состояние работы в компьютерном классе Центра.
- 3.3. Внедрение инновационных методов и технологий работы в компьютерном классе учреждения.
- 3.3. Повышение мотивации к саморазвитию воспитанников Центра.

### **4. Направления деятельности.**

- 4.2. Систематическая работа по информированию воспитанников в направлениях в области компьютерных технологий, инновационных методиках, разработках и внедрении современных технологий и методов работы.
- 4.3. Разработка и выпуск методической литературы (брошюр, буклетов, листовок); участие в оформлении стендов.

### **5. Материальная база и финансирование.**

- 5.1. Компьютерный класс финансируется по смете расходов Центра, а также внебюджетных поступлений.
- 5.2. Компьютерный класс обеспечивается необходимыми для его оптимальной деятельности мебелью, аудио- и видеотехникой.

### **6. Порядок реорганизации и ликвидации компьютерного класса.**

- 6.1. Компьютерный класс реорганизуется и ликвидируется по решению и на основании приказа директора Центра.

### **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Центре порядке.
- 7.2. Настоящее Положение составлено в двух подлинных экземплярах, один из которых хранится у директора Центра, второй - у заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе.